



COMUNE DI CASTELLANA GROTTTE
CITTA' METROPOLITANA DI BARI

AVVISO DI PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, RISERVATA A DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO PROVENIENTE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE.

IL RESPONSABILE

VISTO:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” ed in particolare l’art. 30 - Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi adottato dal C.C. con deliberazione n. 143 in data 30.11.1995, recante, tra l’altro, la disciplina della mobilità fra enti come, da ultimo, modificata con Deliberazione di G.C. n. 50 del 21.02.2018, avente per oggetto “Regolamento di Organizzazione del Personale - Art. 21/Bis "Mobilità fra Enti" - Modifica.”;
- il Regolamento del Corpo di Polizia Locale approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 49 del 18/11/2021, esecutiva, pubblicato all’albo informatico dell’Ente in data 21/12/2021 ed entrato in vigore dal 06/01/2022;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Testo unico delle disposizioni legislative regolamentari in materia di documentazione Amministrativa”;
- il D.L.gs. 11 aprile 2006, n. 196 e s.m.i., recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante il “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente regolamento comunale delle procedure concorsuali;

IN ESECUZIONE:

- della deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 29/03/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione 2024 – 2026, ai sensi dell’art. 6, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito in Legge 6 agosto 2021, n. 113, comprendente la Sottosezione Organizzazione e Capitale Umano, nella quale è stata prevista l’assunzione di 2 figure a tempo pieno e indeterminato, nell’Area degli Istruttori, con profilo professionale di Istruttore di Polizia Locale;
- della determinazione n. 1070 del Settore III del 14/09/2024 di avvio della procedura di selezione della posizione in oggetto;

RENDE NOTO

E' indetta procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per dipendenti a tempo indeterminato provenienti da Amministrazioni Pubbliche del Comparto Funzioni Locali, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato nell'Area degli Istruttori con profilo professionale di Istruttore di Polizia Locale.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7, comma 1, del D.Lgs. 165/01 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Alla selezione può partecipare il personale dipendente a tempo indeterminato proveniente da Amministrazioni Pubbliche del Comparto Funzioni Locali, inquadrato nella medesima categoria contrattuale e profilo professionale del posto da occupare ed in possesso del titolo di studio necessario per l'accesso dall'esterno al posto messo a selezione, oltre che dei seguenti requisiti da dichiarare ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) essere dipendente di ruolo in servizio a tempo indeterminato presso una pubblica Amministrazione del Comparto Funzioni Locali, con inquadramento nell'Area degli Istruttori con profilo professionale di Agente di Polizia Locale (ex cat. C);
- b) aver superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
- c) essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di istruzione secondaria superiore (qualora il titolo sia stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano);
- d) di non aver superato il 40° anno di età alla data di pubblicazione del presente avviso;
- e) possedere i requisiti per l'ottenimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza (art. 5 della legge 7.3.1986 n. 65);
- f) essere in possesso di patente di guida per autoveicoli di cat. B o superiore;
- g) aver acquisito nulla osta preventivo dell'amministrazione di appartenenza alla cessione del contratto di lavoro con decorrenza da concordare tra le amministrazioni interessate;
- h) godere dei diritti civili e politici;
- i) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- j) non avere condanne penali e/o procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione (in caso contrario, indicare le condanne riportate e /o i procedimenti penali in corso);
- k) non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non aver in corso procedimenti disciplinari;
- l) essere fisicamente idoneo alla mansione del posto da ricoprire (ai sensi della vigente normativa, l'Ente, al fine di verificare l'idoneità alla mansione specifica, si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di idoneità. L'accertamento della inidoneità sarà ritenuto impedimento alla costituzione del rapporto di lavoro);
- m) assenza di impedimenti al porto ed all'uso dell'arma in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
- n) non avere controversie di lavoro pendenti connesse al profilo professionale di inquadramento e/o relative a procedure di progressione economica orizzontale.

Tutti i requisiti sopra richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura di mobilità. Per carenza dei requisiti prescritti il Comune di Castellana Grotte può disporre, in ogni momento, l'esclusione della procedura di mobilità con motivato provvedimento.

TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, redatta su carta semplice, indirizzata al Responsabile del Settore Risorse Umane del Comune di Castellana Grotte, debitamente sottoscritta, dovrà essere compilata secondo lo schema allegato al presente avviso, scaricabile dal sito del Comune di Castellana Grotte www.comune.castellanagrotte.ba.it, dall'Albo Pretorio on line, dal portale del reclutamento InPA.gov.it o dalla pagina Amministrazione Trasparente > sezione Bandi di concorso.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 16/10/2024 e dovrà essere inoltrata tramite posta elettronica certificata (PEC) inviandola regolarmente firmata, all'indirizzo di posta elettronica PEC del

Comune di Castellana Grotte protocollo@mailcert.comune.castellanagrotte.ba.it (la domanda e gli allegati devono essere trasmessi come documenti allegati al messaggio di posta elettronica certificata), con il seguente oggetto: “Mobilità volontaria per la copertura di n. 2 posti di Istruttore di Polizia Locale”.

Attenzione:

- a) Se il candidato dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi (ai sensi del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale) la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa;
- b) Se il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione – a pena di esclusione - dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità;
- c) Si precisa che il Comune di Castellana Grotte declina ogni responsabilità sul mancato, inesatto o incompleto invio in tempo utile e per intero delle candidature pervenute via PEC;
- d) Dovrà essere cura del candidato verificare l'arrivo nei termini prescritti della propria domanda;
- e) Sulla mancata acquisizione formale delle candidature in tempo utile non sono ammissibili deroghe, neppure per causa di forza maggiore;
- f) Le domande, ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica, saranno ritenuti validi solo se inviati nei formati .pdf o .jpg, senza macroistruzioni o codici eseguibili, ovvero con l'estensione del file firmato digitalmente, pena l'esclusione. Le candidature trasmesse mediante posta elettronica in formati diversi da quelli indicati e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata saranno considerate irricevibili. È onere del candidato verificare nella propria casella di Posta Elettronica Certificata l'avvenuta o meno accettazione e consegna della domanda da parte del sistema;
- g) In calce alla domanda deve essere apposta la firma autografa non autenticata o firma digitale. La mancata apposizione della firma determinerà l'esclusione.

Nella domanda gli aspiranti candidati dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 (essendo consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci):

1. cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, posta elettronica certificata e recapito telefonico presso cui si desidera ricevere le comunicazioni relative al presente Avviso;
2. la P.A. presso la quale presta servizio a tempo indeterminato;
3. l'inquadramento nell'Area degli Istruttori con il profilo professionale di Istruttore di Polizia Locale;
4. il superamento del periodo di prova;
5. il titolo di studio posseduto previsto per l'accesso dall'esterno (qualora il titolo sia stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano);
6. la motivazione della richiesta di trasferimento (es. ricongiungimento familiare);
7. di avere i requisiti per l'ottenimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza (art. 5 della legge 7.3.1986 n. 65);
8. di non aver riportato condanne penali, di non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo specificare quali);
9. di non aver riportato, nei due anni precedenti al termine di scadenza del presente Avviso, sanzioni disciplinari, né avere procedimenti disciplinari in corso;
10. di possedere l'idoneità fisica alla mansione del posto da ricoprire;
11. di godere dei diritti civili e politici;
12. di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
13. di essere in possesso della Patente di cat. B in corso di validità;
14. di essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva (limitatamente ai candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985);
15. di non essere interdetto o impedito da norme di legge o provvedimenti amministrativi o di polizia al porto ed all'uso delle armi;
16. di non avere controversie di lavoro pendenti connesse al profilo professionale di inquadramento e/o relative a procedure di progressione economica orizzontale.

Si ricorda che:

- in calce alla domanda di partecipazione, ove apposta la firma autografa non autenticata, è necessario allegare la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
- L'Ente si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora, dal controllo emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n. 445/2000, e successive modifiche e integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso di questa Amministrazione e pertanto coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare nuova domanda secondo quanto indicato nel presente avviso.

VALUTAZIONE TITOLI

Le domande pervenute saranno valutate dal Responsabile del Settore del Personale sulla base dei criteri sotto elencati e con il punteggio a fianco di ciascuno di essi indicato:

a) **ESIGENZE DI RICONGIUNZIONE CON IL NUCLEO FAMILIARE** (coniuge e figli minorenni conviventi / genitori conviventi): punti 6

(l'attribuzione di tale punteggio avverrà solo a favore dei soggetti il cui nucleo familiare risiede nel Comune di Castellana Grotte da almeno un anno dalla data dell'istanza di partecipazione);

b) **ANZIANITÀ DI SERVIZIO:**

Punti 1 per ogni anno di servizio (sino ad un massimo di 7 punti) a tempo indeterminato prestato presso Enti del Comparto Funzioni Locali nello stesso profilo professionale del posto vacante da ricoprire.

Ai fini del computo temporale dell'anzianità di servizio, non si calcolano le frazioni di anno inferiori a 6 (sei) mesi.

c) **TITOLO DI STUDIO** previsto per l'accesso dall'esterno: massimo punti 3, così ripartiti:

Diploma di Scuola Media Superiore

| Votazione | Punteggio |
|--------------------|------------------|
| 60 | 0,5 |
| da 61 ad 80 | 1,00 |
| da 81 a 99 | 1,50 |
| 100 | 3,00 |

Saranno, inoltre, valutati, se posseduti:

il titolo di studio superiore, secondo la seguente tabella Diploma di Laurea:

Diploma di Laurea

| Votazione | Punteggio |
|------------------------|------------------|
| Inferiore ad 80 | 0,50 |
| da 81 a 100 | 1,00 |
| da 101 a 109 | 1,50 |
| 110 | 3,00 |

Tutti i titoli di studio, compreso l'eventuale titolo di studio superiore, di cui sopra, indipendentemente da quello richiesto per l'accesso al posto vacante da ricoprire, concorreranno fino ad un massimo di 5 (cinque) punti, secondo quanto di seguito indicato:

- a) titolo di studio conseguito con la concessione della lode: 0,50 punti;
- b) per ogni master o altro titolo di studio post-universitario conseguito al termine di corsi della durata di almeno un anno: 1 punto;

- c) per ogni titolo di studio post-universitario (dottorato di ricerca, scuole di perfezionamento e specializzazione, corsi di alta formazione o altri titoli) conseguito al termine di corsi della durata di almeno un biennio: 2 punti.

Per ogni titolo aggiuntivo – non di studio – posseduto, ma attinente al posto da ricoprire, saranno attribuiti punti 0,1 fino ad un massimo di punti 1 (uno).

COLLOQUIO

I candidati, in possesso dei requisiti, dovranno sostenere, ai sensi del vigente Regolamento Comunale, un colloquio attitudinale, finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire. Il colloquio si svolgerà alla presenza di apposita Commissione, nominata dal Responsabile Risorse Umane dell'Ente, formata dal Segretario Generale e da numero due dipendenti a tempo indeterminato dell'Area dei Funzionari ed EQ. Ciascun componente la Commissione attribuirà al candidato un punteggio da 0 a 10 per un totale di massimo n. 30 punti. Per le attività di supporto necessarie per lo svolgimento del colloquio, la commissione si avvarrà di un dipendente dell'Ente.

Il colloquio si intenderà superato ove il candidato ottenga una votazione pari o superiore a 21/30.

Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito, munito di un documento di riconoscimento in corso di validità, sarà considerato rinunciataro.

Data e ora fissate per il colloquio, saranno pubblicate all'Albo Pretorio del Comune di Castellana Grotte e sul sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.castellanagrotte.ba.it con valore di notifica, a tutti gli effetti, per ciascun candidato.

Ai candidati non ammessi al colloquio sarà data comunicazione a mezzo PEC ove comunicata.

La presente selezione non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, ma solo ed esclusivamente ad un elenco formato secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riveniente dalla somma della votazione attribuita al colloquio e dal punteggio assegnato secondo i criteri di cui sopra. A parità di punteggio vengono considerati quali titoli di preferenza, la maggiore anzianità di servizio maturata nel profilo professionale oggetto dell'Avviso, ovvero, in mancanza, la maggiore anzianità di servizio nella categoria di appartenenza. In caso di ulteriore parità, avrà la precedenza il dipendente più anziano per età.

Contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio del provvedimento di approvazione delle risultanze della procedura di mobilità, il Responsabile del Settore Risorse Umane comunicherà all'Amministrazione di appartenenza il nominativo del lavoratore che ha acquisito titolo, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, al trasferimento presso il Comune di Castellana Grotte.

Concordata la decorrenza del trasferimento con l'Amministrazione di appartenenza del candidato, il Responsabile del Settore Risorse Umane ne darà comunicazione all'interessato convocandolo entro dieci giorni per il perfezionamento della cessione del contratto individuale di lavoro.

Il candidato che, senza giustificato motivo, non rispetterà il termine di cui al precedente comma sarà considerato rinunciataro a tutti gli effetti.

In caso di rinuncia al trasferimento da parte del candidato individuato primo nell'elenco, il suddetto Responsabile individuerà, nell'ambito dell'elenco approvato e, seguendo l'ordine dello stesso, la nuova unità che ha titolo al trasferimento presso l'Ente. L'elenco approvato in esito alla procedura di mobilità volontaria è utilizzabile esclusivamente per la copertura dei posti per il quale è stato emanato il presente Avviso di mobilità e, comunque, entro il termine decadenziale di un anno dalla data di esecutività del relativo provvedimento.

La cessione del contratto di lavoro è, comunque, subordinata alla preventiva verifica della possibilità di immissione in servizio secondo le vigenti disposizioni in materia di assunzioni e spesa di personale.

Il candidato individuato stipulerà il contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente CCNL del personale del comparto Funzioni Locali, conservando la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento. L'interessato non potrà chiedere un nuovo trasferimento presso altre Amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, prima di tre anni di permanenza presso il Comune di Castellana Grotte; tale periodo obbligatorio di permanenza in servizio, può essere derogato esclusivamente per eccezionali, motivate e documentate ragioni di carattere familiare o di salute previa istruttoria e parere favorevole a cura del Responsabile del Settore di appartenenza.

Il presente AVVISO non fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto al trasferimento presso il Comune di Castellana Grotte che, per motivate ragioni di pubblico interesse (ivi compreso il rispetto dei vigenti vincoli di finanza pubblica e/o ogni disposizione normativa in tema di assunzioni e spesa di personale), si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza del presente avviso o di riaprire il termine dello stesso, di modificare od integrare l'AVVISO di selezione, nonché di sospendere e/o revocare la relativa procedura.

L'Ente si riserva, altresì, il diritto di non procedere alla copertura del posto in oggetto mediante mobilità esterna, anche dopo la conclusione della selezione.

COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/1990

Il Responsabile di procedimento relativo al presente Avviso di Mobilità è il Responsabile del Settore Risorse Umane dell'Ente.

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente Avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la presentazione della domanda di partecipazione.

Il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal presente Avviso e si concluderà alla data del Provvedimento di approvazione delle risultanze della procedura di mobilità in oggetto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali approvato con D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura di qua o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Castellana Grotte, in qualità di Titolare del trattamento, è finalizzato all'espletamento delle attività, dei compiti e degli obblighi legali connessi alla selezione in oggetto ed avverrà a cura delle persone preposte al relativo procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare il possesso dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla procedura nonché, in generale, per consentire l'espletamento della procedura; la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e la partecipazione alla selezione. I dati saranno trattati per tutta la durata del procedimento e, in seguito, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea né saranno oggetto di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione. I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea, in particolare sul sito istituzionale per finalità di pubblicità legale e trasparenza.

Titolare del trattamento: Comune di Castellana Grotte, con sede in Via Marconi, n. 9, 70013, Castellana Grotte (BA). Tel: 080/4900259. PEC: protocollo@mailcert.comune.castellanagrotte.ba.it

Responsabile del trattamento: Il Responsabile del Settore III – Risorse Umane – Turismo – Cultura – Sport, dott. Cosimo Cardone – Funzionario Specialista amministrativo/contabile del Comune di Castellana Grotte, mail: terzosettore@comune.castellanagrotte.ba.it – Tel 080/4900259.

Finalità del trattamento: i dati dei candidati saranno utilizzati esclusivamente per ciascuna e tutte le attività previste dal presente bando, nel perseguimento di interessi pubblici stabiliti dalla legge.

Base giuridica del trattamento: art. 6, par. 1, lett a), Regolamento UE n. 679/2016, ovvero il consenso del candidato prestato in modo libero, consapevole, chiaro per la partecipazione al presente concorso ed allegato alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento: supporto cartaceo ed informatico.

Natura del conferimento: obbligatoria. La mancanza di consenso al trattamento dei dati non consentirà al candidato di partecipare alla presente procedura poiché sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nel presente avviso. Il conferimento dei dati richiesti nel presente avviso è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione.

Destinatari di dati personali: persone fisiche. Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali, oltre al Responsabile del trattamento, gli eventuali incaricati che dovranno espletare le attività istruttorie, di segreteria, ecc. nel rispetto della riservatezza dei dati di tutti gli interessati.

Periodo di conservazione dei dati: anni dieci. Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi: no.

Diritti dell'interessato: I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE n. 679/2016, rivolgendosi al Responsabile del Trattamento, che qui di seguito si riepilogano.

È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di Legge. All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE n. 679/2016) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del RGPD).

La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

PUBBLICITA' E NORME FINALI E DI RINVIO

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, sul sito internet: www.comune.castellanagrotte.ba.it - Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, oltre che nella home page del medesimo sito istituzionale, nella sezione News.

La procedura potrà essere portata a compimento anche nel caso in cui pervenga un'unica domanda di partecipazione.

La partecipazione alla selezione oggetto del presente avviso rende implicita l'accettazione da parte dei candidati delle norme e condizioni previste nell'avviso medesimo.

Il responsabile di procedimento relativo al presente bando di selezione è il Responsabile del Settore Risorse Umane.

Gli aspiranti candidati, per eventuali chiarimenti ed informazioni potranno contattare l'ufficio personale – tel. 080/4900259, oppure inoltrare una mail al seguente indirizzo: terzosettore@comune.castellanagrotte.ba.it entro il quinto giorno precedente la scadenza di inoltro delle domande.

Informazioni, anche a carattere di notifica, sulla presente procedura saranno fornite a mezzo del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte www.comune.castellanagrotte.ba.it - Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso, oltre che nella home-page del medesimo sito istituzionale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme legislative contrattuali e regolamentari vigenti in materia.

Si allega al presente Avviso lo “schema di domanda” che dovrà essere utilizzato dai candidati.

Castellana Grotte, lì 16/09/2024

Il Responsabile del Settore III
dott. Cosimo Cardone